Документация

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Администрации

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 18.02. 2020 № 583р

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

1. Предмет аукциона

1.1. Администрация муниципального образования "Город Архангельск" 11 марта 2020 года в 11 часов 00 минут (время московское) проводит аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды имущества, принадлежащего муниципальному образованию "Город Архангельск", указанного в п. 1.7, именуемого в дальнейшем "муниципальное имущество".

1.2. Форма аукциона: открытый по составу участников и форме подачи предложений.

1.3. Аукцион проводится в электронной форме на Универсальной торговой платформе ЗАО "Сбербанк – АСТ" (далее – УТП), в торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" (http://utp.sberbank-ast.ru), в соответствии с регламентом торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" УТП.

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещены:

на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (раздел "ТОРГИ");

на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" http://www.arhcity.ru ("ТОРГИ").

1.4. Информация об организаторе аукциона:

наименование: Администрация муниципального образования "Город Архангельск",

местонахождение/почтовый адрес: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

Контактные телефоны организатора аукциона: тел. (818-2) 607-290, (818-2) 607-299 (каб.434); тел. (818-2) 607-281 (каб. 438). Адрес электронной почты: pastorinams@arhcity.ru.

1.5. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в форме электронного документа (на магнитном носителе заявителя) или на бумажном носителе бесплатно по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, 4 этаж, каб. 434, в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (время московское), в течение двух рабочих дней после предоставления письма-заявки любым заинтересованным лицом.

1.6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до 04 марта 2020 года включительно. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

1.7. Месторасположение, описание, технические характеристики и целевое назначение муниципального имущества, права на которые передаются по договорам аренды:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месторасположение муниципального имущества | Описание  муниципального имущества | Технические характеристики муниципального имущества | Общая площадь муниципального имущества |
| г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория,  ул. Воронина В.И., д. 29, корп. 2 | нежилые помещения № 7-9 согласно поэтажному плану нежилых помещений – приложение № 1 к договору аренды), являющиеся частью здания общей площадью 1046,6 кв. м с кадастровым номером 29:22:070206:93, расположенные на первом этаже нежилого здания 1980 года постройки | Стены кирпичные, оклеены обоями, окрашены,  полы - линолеум, потолки побелены, оконные блоки – ПВХ, дверь входная – металлическая. Благоустройство: отопление, электроснабжение. Горячее и холодное водоснабжение, канализация - совместного пользования. | 17,1 кв. м |

Целевое назначение муниципального имущества: услуги бытового обслуживания, офис и торговля. Срок действия договора – 11 месяцев с момента заключения договора аренды.

1.8. Лот № 1. Нежилые помещения общей площадью 17,1 кв.м, расположенные на 1-м этаже по адресу: г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, ул. Воронина В.И., д. 29, корп. 2, помещения № 7-9, являющиеся частью здания с кадастровым номером 29:22:070206:93.

Начальная (минимальная) месячная арендная плата за муниципальное имущество – 5 666,67 руб., без учета НДС.

Размер задатка – 1 133,33 руб.

Шаг аукциона – 283,33 руб.

2. Требование к техническому состоянию муниципального имущества, права

на которое передаются по договору, которым это имущество должно

соответствовать на момент окончания срока договора аренды

2.1. Техническое состояние муниципального имущества передаваемого по договору аренды на момент окончания срока договора аренды должно быть не хуже состояния на момент передачи по передаточному акту, согласно условиям договора аренды муниципального имущества и с учетом всех проведенных работ в соответствии с условиями договора аренды муниципального имущества.

3. Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ,

которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества,

права на которое передаются по договору

3.1. Муниципальное имущество, передаваемое по договору аренды, должно содержаться в полной исправности, чистоте и порядке.

3.2. Арендатор вправе производить перепланировки, переоборудование и реконструкцию помещения только с письменного разрешения Арендодателя. В случае обнаружения самовольных перестроек, переделок, перепланировок, переоборудования помещения или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид объекта аренды, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за счет Арендатора в срок, определенный односторонним предписанием Арендодателя.

Стоимость неотделимых улучшений помещения, произведенных Арендатором без согласия Арендодателя, возмещению со стороны Арендодателя не подлежит. Собственником указанных улучшений с момента их создания становится Арендодатель.

3.3. В случае выявления необходимости ремонта муниципального имущества при его освобождении, Арендатор обязан произвести такой ремонт своими силами или возместить стоимость ремонта по предъявленной смете в срок, определенный односторонним предписанием Арендодателя.

4. Порядок регистрации Пользователей в торговой секции

4.1. Для регистрации в торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" (далее – ТС) пользователь должен быть зарегистрирован на универсальной торговой платформе ЗАО "Сбербанк – АСТ" (далее – УТП) в соответствии с регламентом УТП http://utp.sberbank-ast.ru.

4.2. Регистрация в ТС осуществляется с применением электронной подписи (далее – ЭП) (юридическими лицами и физическими лицами, в том числе являющимися индивидуальными предпринимателями).

4.3. Для регистрации в ТС пользователь в Личном кабинете выбирает форму заявления на регистрацию в ТС в зависимости от требуемых полномочий, указывает (при необходимости) предусмотренные формой сведения и подписывает ЭП посредством штатного интерфейса ТС.

4.4. После регистрации в ТС Оператор открывает (создает) пользователю полный доступ к функционалу ТС в соответствии с выбранными полномочиями.

4.5. Пользователь несет ответственность за недостоверность информации, содержащейся в регистрационных данных, в том числе в ЭП, за действия, совершенные на основании документов и сведений в составе регистрационных данных, за своевременную актуализацию таких документов и сведений.

4.6. Регистрация пользователей и обеспечение доступа к размещенной в ТС информации производится Оператором без взимания платы.

4.7. Регистрация пользователя в качестве Претендента (Участника)

4.8. Заявление на регистрацию в ТС с полномочиями "Претендент (Участник)" вправе подать пользователь, зарегистрированный на УТП с ЭП, являющийся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем.

4.9. Регистрация пользователя в ТС в качестве Претендента (Участника) производится автоматически после подписания ЭП формы заявления.

5. Требование к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе

5.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок, предусмотренный п. 9.4. настоящей документацией об аукционе и по установленной форме № 1 к документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка подается в виде электронного документа, подписанного ЭП Претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента, с приложением электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, в том числе подписи заявителя, заверенной печатью (при наличии), заверенных электронной подписью Претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента.

5.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку, указанные в форме № 2 к настоящей документации:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка), указанные в форме № 2 к настоящей документации.

6. Арендная плата по договору аренды, форма, сроки, порядок оплаты

по договору, порядок изменения арендной платы

6.1. Порядок внесения арендной платы за пользование муниципальным имуществом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование, месторасположение муниципального имущества | Месячная арендная плата  за пользование муниципальным имуществом без учета НДС (руб.) | Месячная арендная плата  за пользование муниципальным имуществом с учетом НДС (руб.) |
| Нежилые помещения, расположенные на первом этаже нежилого здания по адресу: г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, ул. Воронина В.И., д. 29, корп. 2, нежилые помещения № 7-9, являющиеся частью здания с кадастровым номером 29:22:070206:93 | 5 666,67 | 6800,0 |

- месячная арендная плата за пользование муниципальным имуществом вносится Арендатором на расчетный счет № 40101810500000010003 в Отделении Архангельск г. Архангельск, БИК 041117001, код дохода 81311105074040000120, получатель платежа – УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ДМИ), ИНН 2901078408, КПП 290101001, ОКТМО 11701000.

6.2. НДС на суммы арендной платы, штрафов и неустойки по договору перечисляется Арендатором (являющимся субъектом, оплачивающим НДС) на счет налогового органа по месту расположения арендатора.

НДС на суммы арендной платы, штрафов и неустойки по настоящему договору перечисляется Арендатором (являющимся физическим лицом) на счет № 40101810500000010003 в Отделении Архангельск г. Архангельск, БИК 041117001, код дохода 81311105074040000120, получатель платежа – УФК по Архангельской области (ДМИ), ИНН 2901078408, КПП 290101001, ОКТМО 11701000.

6.3. Моментом исполнения арендатором обязательств по внесению определенных платежей считается дата поступления денежных средств на счет УФК по Архангельской области.

6.4. Арендная плата за период с момента передачи Имущества Арендатору по последний день месяца, в котором состоялось заключение договора аренды, в срок не позднее 10 числа первого месяца, следующего за месяцем, в котором состоялось заключение договора аренды.

6.5. Далее арендная плата вносится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца за текущий месяц в порядке, определенном пунктом 6.1 настоящей документации.

6.6. Размер арендной платы за пользование имуществом может быть изменен Арендодателем в сторону увеличения в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год. Об изменении размера арендной платы за пользование имуществом по настоящему договору Арендодатель предупреждает Арендатора письменно не позднее, чем за один месяц до момента, с которого изменяется размер арендной платы за имущество. Подписания дополнительного соглашения в данном случае не требуется.

7. Порядок пересмотра цены лота (права)

7.1. Цена лота (права) на заключение договора, определенная в порядке проведения аукциона, при заключении договора не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

Увеличение цены лота (права) складывается в порядке проведения аукциона (п.13, п.15 настоящей документации)

8. Порядок передачи прав на имущество, созданное Арендатором в рамках исполнения договора аренды, передача прав третьим лицам по договору аренды

8.1. В случае, когда арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия арендодателя улучшения арендованного муниципального имущества, неотделимые без вреда для муниципального имущества, арендатор не имеет право после прекращения договора аренды на возмещение стоимости этих улучшений. Собственником указанных улучшений с момента их создания становится Арендодатель.

8.2. Арендатор не вправе без письменного согласия Арендодателя сдавать Помещения в субаренду (поднаем) и распоряжаться ими иным образом (передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу (перенаем), предоставлять Помещения в безвозмездное пользование, отдавать арендные права в залог, вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив и т. д.).

9. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок

на участие в аукционе

9.1. Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Заявка подается в виде электронного документа, подписанного ЭП Претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента, с приложением электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, в том числе подписи заявителя, заверенной печатью (при наличии), заверенных электронной подписью Претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением и (или) документацией о торгах файлы документов (при необходимости). Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

9.2. Заявка на участие в аукционе должна отвечать требованиям, установленным к такой заявке настоящей документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе, и подтверждающая соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

9.3. Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена и подана по установленной форме № 1 к документации об аукционе.

9.4. Дата и время начала срока подачи заявок:

19 февраля 2020 года с 09 часов 00 минут (время московское).

Дата и время окончания срока подачи заявок:

10 марта 2020 года до 09 часов 00 минут (время московское).

9.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

9.6. Заявка не может быть принята Оператором в случаях:

а) отсутствия на лицевом счете Претендента достаточной суммы денежных средств в размере задатка (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты Оператора);

б) подачи Претендентом второй заявки на участие в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка таким Претендентом не отозвана, если иное не предусмотрено соответствующими положениями Регламента ТС, регулирующими особенности проведения различных способов продажи имущества;

в) подачи заявки по истечении установленного срока подачи заявок;

г) некорректного заполнения формы заявки, в том числе незаполнения полей, являющихся обязательными для заполнения.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

10. Требования к участникам аукциона

10.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

10.2. Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

10.3. В отношении участника аукциона не должна проводиться ликвидация юридического лица и отсутствовать решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

10.4. Деятельность участника аукциона не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

11. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

11.1. До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты Оператора и на момент подачи заявки денежные средства в сумме задатка заблокированы Оператором). В случае отзыва заявки Претендентом до формирования протокола об определении участников, Оператор прекращает блокирование денежных средств такого Претендента в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола об определении участников по лоту.

11.2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

12. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

12.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

12.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

12.3. На этапе приема заявок любое лицо, имеющее ЭП, вправе направить Организатору процедуры запрос о разъяснениях размещенной информации о процедуре торгов посредством функционала электронной площадки. Оператор незамедлительно направляет поступивший запрос в личный кабинет Организатора процедуры. В случае, если предоставление разъяснений установлено законодательством РФ или документацией о торгах, Организатор процедуры в установленные сроки посредством функционала электронной площадки направляет Оператору разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос, для размещения в открытой части ТС.

13. Величина повышения начальной цены договора

13.1. "Шаг аукциона" устанавливается Организатором процедуры в размере 5% начальной цены договора (лота) и снижается в течение аукциона до 0,5% начальной цены договора (лота).

14. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

14.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится 10 марта 2020 года с 09 часов 00 минут (время московское) по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина д.5 каб.436.

15. Место проведения аукциона и регистрация участников аукциона, определение победителя аукциона

15.1. Аукцион проводится в электронной форме на Универсальной торговой платформе ЗАО "Сбербанк – АСТ", в торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" (http://utp.sberbank-ast.ru/AP/NBT/Index/0/0/0/0), в соответствии с регламентом торговой секции 11 марта 2020 года с 11 часов 00 минут (время московское).

15.2. Торговая сессия проводится путем последовательного повышения Участниками начальной цены договора на величину, равную "шагу аукциона".

15.3. Время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

– время для подачи первого предложения о цене составляет 10 (десять) минут с момента начала аукциона;

– в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 (десять) минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение 10 (десяти) минут после предоставления лучшего текущего предложения о цене не поступило следующее лучшее предложение о цене, "шаг аукциона" снижается на 0,5% начальной цены договора (лота). Последующие снижения "шага аукциона" происходят на 0,5 % начальной цены договора (лота) при отсутствии предложений о цене по истечении 10 (десяти) минут. В случае достижения "шага аукциона" значения, равного 0,5 % от начальной цены договора (лота) и отсутствия в течение 10 (десяти) минут предложений о цене, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

15.4 Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора.

16. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления

16.1. Для участия в аукционе заявитель лично вносит установленный задаток по следующим реквизитам УТП:

Получатель:

Наименование: ЗАО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480

КПП: 770701001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

Срок зачисления денежных средств на лицевой счет Претендента (Участника) на УТП – от 1 до 3 рабочих дней. Платежи разносятся по лицевым счетам каждый рабочий день по факту поступления средств по банковским выпискам.

В случае, если перечисленные денежные средства не зачислены в вышеуказанный срок, необходимо проинформировать об этом оператора УТП, направив обращение на адрес электронной почты property@sberbank-ast.ru с приложением документов, подтверждающих перечисление денежных средств (скан-копия платежного поручения или чек-ордер и т.п.).

В назначении платежа необходимо указать: перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика), НДС не облагается.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника на УТП.

16.2. Срок внесения задатка - по 10 марта 2020 года включительно.

Размер задатка установлен в п. 1.8 настоящей документацией об аукционе.

16.3. Требование о внесении задатка на участие в аукционе в равной мере распространяется на всех заявителей.

16.4. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Участника на площадке, за исключением Участников, сделавших последнее и предпоследнее предложения о цене, в том числе за исключением единственного участника.

16.5. В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом до формирования протокола об определении участников, Оператор прекращает блокирование денежных средств такого Претендента в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола об определении участников по лоту.

16.6. Организатор процедуры посредством штатного интерфейса ТС формирует поручение Оператору о разблокировании задатков, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

16.7. Организатор процедуры посредством штатного интерфейса ТС формирует поручение Оператору о разблокировании задатка, внесенного участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

16.8. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

17. Заключение договора аренды по результатам аукциона

17.1. Договор аренды заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе (Приложение № 1).

17.2. Проект договора передается победителю в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона. Победитель аукциона должен подписать договор аренды не ранее, чем через 10 (десять) дней, но не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки, либо признания участником аукциона только одного заявителя на официальном сайте торгов.

17.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона, либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах.

17.4. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, комиссией по торгам в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 17.3 и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии по торгам в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

17.5. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

17.6. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, предложивший предпоследнюю цену права (далее участник аукциона со вторым номером) в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона со вторым номером, признается уклонившимся от заключения договора.

17.7. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона со вторым номером при отказе от заключения договора с победителем аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона со вторым номером является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона со вторым номером от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона со вторым номером от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона со вторым номером аукцион признается несостоявшимся.

17.8. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в соответствии с настоящей документацией об аукционе. При заключении договора цена права не может быть ниже минимальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

18. Дата, время и график проведения осмотра имущества, права на которое передается по договору.

18.1. Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

18.2. Осмотр передаваемого в аренду муниципального имущества можно произвести в следующее время:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата осмотра | Время осмотра |
| 20 февраля 2020 года | 11 часов 00 мин.  (время московское) |
| 26 февраля 2020 года | 11 часов 00 мин.  (время московское) |
| 04 марта 2020года | 11 часов 00 мин.  (время московское) |

18.3. Лицо, желающее осмотреть предлагаемое в аренду муниципальное имущество в указанные время и дату, предварительно уведомляет об этом департамент муниципального имущества по тел. (код города 818-2) 607 – 281.

19. Возможность изменить условия договора

19.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

20. Прочее

20.1. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

20.2. Штраф в размере 40% шестимесячного размера арендной платы уплачивается за отказ от подписания договора аренды муниципального имущества либо признания победителя уклонившимся от подписания договора. Под отказом от подписания договора аренды понимается не подписание договора, в сроки, предусмотренные настоящей документацией, письменное уведомление об отказе от подписания договора аренды, составление аукционной комиссий протокола об отказе от заключения договора.